

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О конкурсе «Саховичок»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Саховичок» (далее — Конкурс), организатором которого является Акционерное общество «Спецавтохозяйство» (далее — Организатор).

1.2. Цели Конкурса: повышение экологической грамотности школьников, развитие командного мышления, популяризация рационального природопользования среди учащихся 5–7 классов.

1.3. Конкурс проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также нормативными правовыми актами по охране прав несовершеннолетних и охране труда и технике безопасности при проведении мероприятий с участием детей.

### **2. Организатор конкурса**

2.1. Организатором и учредителем Конкурса является АО «САХ».

2.2. Юридический адрес, контактные данные и реквизиты Организатора указаны на официальных ресурсах Организатора.

### **3. Участники конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие учащиеся 5–7 классов образовательных организаций (далее — Участники).

3.2. Участие осуществляется командами. В команде — от 4 до 6 учащихся.

3.3. Заявки на участие в Конкурсе подаются образовательной организацией (школой) на команду. Индивидуальные заявки от родителей/участников без подачи от школы не принимаются.

3.4. Участие несовершеннолетних возможно только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных и участие в Конкурсе (Приложение 2).

#### **4. Порядок и сроки подачи заявок**

4.1. Заявки на участие принимаются до 20.02.2026 включительно.

4.2. Для подачи заявки школа направляет Организатору комплект документов, включающий:

- заполненную Заявку на участие (Приложение №1);
- состав команды с указанием Ф. И. О., класса, даты рождения участников;
- контактные данные куратора от школы (Ф. И. О., должность, телефон, e-mail);
- письменные согласия родителей (законных представителей) на участие и на обработку персональных данных каждого участника (Приложение №2).

4.3. От одной школы может быть заявлена только одна команда.

4.4. Организатор оставляет за собой право не принимать заявки, поданные с нарушением требований настоящего Положения, а также заявки, поданные после установленного срока.

#### **5. Условия, порядок и сроки проведения Конкурса**

5.1. Участники должны быть учащимися 5–7 классов на момент проведения Конкурса.

5.2. Конкурс проводится в очной форме. Место определяется Организатором и сообщается школам не позднее чем за 7 календарных дней до даты проведения.

5.3. При проведении очных этапов Организатор обеспечивает соблюдение требований охраны труда и техники безопасности.

5.4 Конкурс будет проведен в два этапа – отборочный и финальный. Отборочный этап Конкурса может быть проведен неоднократно, в зависимости от количества команд, подавших заявки на участие.

5.5. Отборочный этап Конкурса будет проведен в период с 12.03.2026 года по 27.03.2026 года. Будет включать в себя игру экоквиз, состоящую из серии вопросов с вариантами ответов.

5.6. Организатор подводит итоги отборочного этапа до 03.04.2026 года.

5.7. В финальный этап будут допущены пять лучших команд по итогам отборочного этапа. Финальный этап Конкурса включает в себя подготовку экопроекта «Будущее в переработки отходов» до 18.04.2026 года.

5.8. Финальный этап Конкурса пройдет в период с 20.04.2026 года по 30.04.2026 года. Финалисты презентуют свои экопроекты. Длительность презентации не более 7 минут на команду.

## **6. Жюри и определение победителей**

6.1. Определение победителей и призёров Конкурса осуществляет жюри, назначаемое Организатором. Состав жюри доводится до сведения участников и школ до начала Конкурса.

6.2. Жюри, в отборочном этапе, оценивает выступления команд по количеству правильных ответов на вопросы экоквиза и определяет пять победителей.

6.3. В финальном этапе Конкурса жюри оценят проекты по критериям (Приложение 3)

6.4. Решения жюри являются окончательными и обжалованию не подлежат.

## **7. Награждение**

7.1. Победители и призёры Конкурса награждаются дипломами, памятными призами и/или иными поощрениями по решению Организатора.

7.2. Вручение призов пройдет очно, после подведения итогов финального этапа, Организатор проведет награждение участников.

## **8. Обработка персональных данных и использование материалов**

8.1. Организатор осуществляет сбор и обработку персональных данных участников и их законных представителей в объёме, необходимом для проведения Конкурса, в целях организации и подведения итогов, вручения призов и информирования участников. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Размещение фото- и видеоматериалов с изображением участников допускается только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

## **9. Ответственность сторон**

9.1. Организатор несет ответственность за несчастные случаи, произошедшие с участниками, весь период нахождения участников в помещении, где проводится мероприятие, включая время до начала мероприятия и после его завершения, вплоть до момента, когда участники покинут помещение, где проводится мероприятие.

9.2. Школа и родители несут ответственность за организацию безопасного сопровождения участников к месту проведения и обратно.

9.3. За нарушение положений настоящего Положения и правил поведения на мероприятиях участники (и/или их законные представители) могут быть дисквалифицированы.

## **10. Форс-мажор**

10.1. Организатор освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по проведению Конкурса, если такое неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (включая,

но не ограничиваясь: стихийные бедствия, чрезвычайные ситуации, введение ограничений со стороны государственных органов и т.п.).

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Организатором.

11.2. Организатор вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение. Изменения публикуются на официальных ресурсах Организатора и доводятся до сведения школ-участниц.

11.3. По всем вопросам, связанным с участием в Конкурсе, принимаемыми решениями и оформлением документов, обращаться по контактам, указанным в информационных материалах Конкурса.

Приложения:

- Приложение №1 — Форма Заявки на участие в конкурсе «Саховичок»;
- Приложение №2 — Форма Согласия родителей (законных представителей) на участие и обработку персональных данных.

Утверждаю:

АО «САН»

Генеральный директор Мартынов А.Е. \_\_\_\_\_

## Приложение №1

### Заявка на участие в конкурсе «Саховичок»

- Название образовательной организации:

\_\_\_\_\_

- Почтовый/юридический адрес:

\_\_\_\_\_

- Контактное лицо (куратор команды): Ф.И.О.:

\_\_\_\_\_

– Должность: \_\_\_\_\_

– Телефон: \_\_\_\_\_

– E-mail: \_\_\_\_\_

### 2. Информация о команде

- Название команды:

\_\_\_\_\_

- Количество участников: \_\_\_\_ (минимум 4, максимум 6)

### 3. Состав команды (по каждому участнику)

1) Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_

Телефон родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

2) Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_

Телефон родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

3) Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Телефон родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

4) Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Телефон родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

5) Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Телефон родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

6) Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Телефон родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

7. Подписи

- Руководитель образовательной организации (или уполномоченное лицо)

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

- Куратор команды

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Инструкция по подаче: направить комплект документов (скан/фото + электронные формы) на e-mail Организатора: [Pr@cxnsk.ru](mailto:Pr@cxnsk.ru) до 27.02.2026.



## Приложение №2

### Согласие родителей (законных представителей) на участие и обработку персональных данных

Я, (Ф.И.О. родителя/законного представителя) \_\_\_\_\_,

настоящим даю своё согласие на участие моего ребёнка:

• Ф.И.О. ребёнка: \_\_\_\_\_

• Дата рождения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

• Класс: \_\_\_\_\_

• Образовательная организация:

\_\_\_\_\_

#### 1. Согласие на участие

• Даю согласие на участие моего ребёнка в конкурсе «ЭкоСАХ», проводимом АО «Спецавтохозяйство», в очном формате.

#### 2. Согласие на обработку персональных данных

• Даю согласие АО «Спецавтохозяйство» (далее — Организатор) на сбор, хранение и обработку следующих персональных данных моего ребёнка и моих персональных данных (как законного представителя) в объёме, необходимом для организации и проведения Конкурса:

– Ф.И.О., дата рождения, класс, контактные телефоны, адрес электронной почты, а также иные сведения, предоставленные при заполнении заявки.

• Цели обработки: организация и проведение Конкурса, информирование участников и их представителей, подведение итогов, вручение наград, обеспечение безопасности.

- Срок хранения персональных данных с момента подачи заявки на участие и год после окончания Конкурса.
- Передача данных третьим лицам: допускается в объёме, необходимом для организации Конкурса (например, членам жюри, подрядчикам по печати наград), с обязательным соблюдением требований законодательства о персональных данных.
- Подтверждаю, что ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных (право на доступ, уточнение, требование о прекращении обработки, отзыв согласия и т.д.).

### 3. Согласие на использование изображений

- Даю согласие на фотографирование и видеозапись моего ребёнка, а также на последующее использование фото - и видеоматериалов с изображением моего ребёнка в информационных, рекламных и образовательных целях Организатора (публикация на официальных сайтах и страницах в соцсетях, в средствах массовой информации, пресс-релизы, информационные рассылки и пр.).

### 5. Подписи

- Ф.И.О. родителя/законного представителя:

\_\_\_\_\_

- Мобильный телефон: \_\_\_\_\_

- Подпись: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## **Приложение 3**

**Проект должен раскрывать тему экологической пользы для Новосибирской области, предложения по улучшению экологической обстановки.**

### **Критерии оценки экопроектов:**

#### **1) Понятность и структура (0–5)**

Что оцениваем: ясно ли сформулирована проблема и цель проекта; логично ли выстроена подача (ввод, идея, результаты, выводы).

\* Хорошо: цель сформулирована просто, рассказ последовательный, легко следовать.

\* Плохо: путаются в теме, нет чёткой цели, скачки мыслей.

#### **2) Оригинальность идеи (0–5)**

Что оцениваем: насколько оригинально предложенное решение, есть ли ожидаемый эффект (например, меньше отходов, экономия воды).

\* Хорошо: оригинальные, новые шаги, понятный экологический эффект.

\* Плохо: идея слишком абстрактна или уже не новая

#### **3) Наглядность и оформление (0–5)**

Что оцениваем: использование плакатов, слайдов, моделей, фотографий; читабельность и аккуратность материалов; уместность рисунков/графиков.

\* Хорошо: материалы яркие, понятные, подписи читаемы; есть фотографии/модели.

\* Плохо: материалы неразборчивы, слишком много текста, нет иллюстраций.

#### **4) Участие и выступление команды (0–5)**

Что оцениваем: вовлечённость всех участников, чёткая речь, соблюдение времени, ответы на простые вопросы жюри.

\* Хорошо: каждый участник отвечает на вопросы, рассказывает часть проекта, выступают уверенно.

\* Плохо: выступает только один, ответы не по теме или неуверенные.